

UBND TỈNH TÂY NINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: /SGDDĐT-GDPT

V/v triển khai tăng cường quản lý
thực hiện bộ SGK thống nhất từ
năm học 2026–2027

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tây Ninh, ngày tháng 02 năm 2026

Kính gửi:

- UBND các xã, phường;
- Hiệu trưởng, Giám đốc các đơn vị trực thuộc Sở;
- Hiệu trưởng Trường Thể dục Thể thao.

Thực hiện Công văn số 737/BGDDĐT-GDPT ngày 11/02/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác quản lý thực hiện bộ sách giáo khoa thống nhất từ năm học 2026–2027; Để bảo đảm việc triển khai thống nhất, hiệu quả, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện các nội dung, cụ thể như sau:

1. Tổ chức triển khai sử dụng bộ sách giáo khoa giáo dục phổ thông thống nhất trên toàn quốc

- Chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn nghiên cứu cấu trúc, nội dung bộ sách giáo khoa thống nhất theo quy định; tổ chức sinh hoạt chuyên môn gắn với việc sử dụng sách giáo khoa trong tổ chức dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông.

- Rà soát, điều chỉnh kế hoạch giáo dục của nhà trường, phân phối chương trình và kế hoạch giáo dục của giáo viên bảo đảm phù hợp với Chương trình giáo dục phổ thông và sách giáo khoa sử dụng từ năm học 2026–2027.

- Tăng cường công tác quản lý, tư vấn, hướng dẫn, kiểm tra việc triển khai thực hiện bộ sách giáo khoa thống nhất trong dạy học và kiểm tra, đánh giá tại đơn vị.

2. Rà soát nhu cầu sách giáo khoa và công tác cung ứng

- Rà soát, thống kê nhu cầu sách giáo khoa năm học 2026–2027 theo từng lớp học, môn học; báo cáo về Sở GDĐT khi có yêu cầu.

- Chủ động phối hợp với các đơn vị phát hành để bảo đảm cung ứng đầy đủ, kịp thời sách giáo khoa cho học sinh trước năm học mới.

- Quan tâm bảo đảm điều kiện tiếp cận sách giáo khoa đối với học sinh vùng khó khăn, học sinh thuộc diện chính sách.

3. Rà soát nhu cầu bồi dưỡng, tập huấn giáo viên

- Rà soát nhu cầu bồi dưỡng, tập huấn của giáo viên và cán bộ quản lý về việc sử dụng sách giáo khoa trong tổ chức dạy học.

- Thực hiện bồi dưỡng trên cơ sở kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của Sở GDĐT, của địa phương và thông qua các hình thức sinh hoạt chuyên môn, tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên; ưu tiên giải đáp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai; tránh tập huấn đại trà gây lãng phí.

- Tổng hợp nhu cầu bồi dưỡng, tập huấn theo môn học, cấp học và hình thức tập huấn; đề xuất nội dung, tài liệu, học liệu phục vụ tập huấn theo mẫu quy định.

4. Tổ chức thực hiện

- Các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm triển khai nghiêm túc các nội dung nêu trên; trong đó, các nội dung về phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá và khai thác, sử dụng bộ sách giáo khoa thống nhất sẽ được tổ chức tập huấn đại trà. Trường hợp có đề xuất nội dung bồi dưỡng khác, các cơ sở giáo dục ghi rõ, đầy đủ các mục theo mẫu và gửi văn bản (*file Word và file scan có đầy đủ chữ ký, đóng dấu của Thủ trưởng đơn vị*) về Sở GDĐT qua email phonggdtrhcn.sotayninh@gmail.com **trước ngày 27/02/2026** để tổng hợp báo cáo Bộ GDĐT.

- UBND các xã, phường chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý triển khai đầy đủ các nội dung nêu trên; đồng thời tăng cường theo dõi, kiểm tra việc thực hiện tại các đơn vị.

Sở GDĐT yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo về Sở GDĐT (qua Phòng GDPT) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Lưu: VT, GDPT (Phượng).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Phước

...
Tên đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: .../...

Tây Ninh, ngày tháng 02 năm 2026

TỔNG HỢP NHU CẦU BỒI DƯỠNG CBQL, GIÁO VIÊN
THEO BỘ SÁCH GIÁO KHOA THỐNG NHẤT

CẤP: ...

(Kèm theo Công văn số: /SGDDĐT-GDPT ngày /02/2026 của Sở GDĐT)

Môn học	Số lượng CBQL, giáo viên theo hình thức tập huấn				Nội dung đề xuất	Yêu cầu về tài liệu và học liệu	Số buổi tập huấn	Lý do
	Tự học theo tài liệu	Trực tuyến	Trực tiếp	Hình thức khác				

Lãnh đạo đơn vị
(ký tên, đóng dấu)