SỞ GD & ĐT TÂY NINH CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

TRƯỜNG THPT CHU VĂN AN Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**TỔ: HÓA – SINH - GDKTPL**

 Cần Đước, ngày 29 tháng 9 năm 2025

**KẾ HOẠCH TỔ CHUYÊN MÔN**

**Năm học 2025 – 2026**

 Căn cứ văn bản số 862/SGDĐT-GDPT ngày 21/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tây Ninh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;
 Căn cứ Kế hoạch số 99/KH-THPT ngày 01/9/2025 của Trường THPT Chu Văn An;
 Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, Tổ Hóa – Sinh - GDKTPL xây dựng kế hoạch chuyên môn năm học 2025 – 2026 như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

**1. Thuận lợi**

 - Được sự quan tâm, chỉ đạo của Sở GD&ĐT Tây Ninh, của cấp ủy và Ban giám hiệu nhà trường.

 - Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học được bổ sung, đáp ứng yêu cầu đổi mới, đảm bảo đủ điều kiện tối thiểu cho việc dạy và học.

 - Đội ngũ giáo viên trong tổ đạt chuẩn và trên chuẩn, đoàn kết, có tinh thần trách nhiệm, thường xuyên tự học nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, đáp ứng việc giảng dạy theo chương trình phổ thông 2018.

 - Giáo viên quan tâm học sinh, nắm bắt kịp thời tình hình học tập của học sinh, phối hợp chặt chẽ với phụ huynh trong công tác giáo dục học sinh.

**2. Khó khăn**

 - Một bộ phận học sinh còn thiếu ý thức học tập, chịu ảnh hưởng từ môi trường gia đình và xã hội.

 - Nhiều em chưa định hướng được sự cần thiết của việc học gắn liền với công việc sau này như thế nào.

 - Cha, mẹ của một số em học sinh đều đi làm cả ngày, không có thời gian nhắc nhở, dộng viên kịp thời việc học của các em; cá biệt có một số em có hoàn cảnh gia đình không thuận lợi ảnh hưởng trực tiếp đến tâm sinh lý của các em.

 - Một vài giáo viên ở xa, con nhỏ nên chưa thật sự an tâm công tác.

**II. NHIỆM VỤ CHUNG**

**1. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên**

 - Thường xuyên bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, đạo đức nghề nghiệp.

 - Tìm hiểu và thực hiện đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên, Nghị định 90/2020/NĐ-CP.

**2. Tăng cường hiệu quả quản lý, ứng dụng CNTT**

 - Tổ trưởng chuyên môn tổ chức, quản lý tốt các hoạt động của tổ.

 - Thực hiện rà soát PPCT, xây dựng kế hoạch dạy học các khối 10, 11, 12.

 - Xây dựng cấu trúc, ma trận, đặc tả đề KT theo đúng chỉ đạo của Bộ GD.

 - Ứng dụng CNTT trong quản lý, giảng dạy và kiểm tra đánh giá.

**3. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá**

 - Lấy hoạt động học của học sinh làm trung tâm, chú trọng trải nghiệm, hướng nghiệp.

 - Đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.

**4. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện**

 - Chú trọng rèn luyện phẩm chất, kỹ năng sống, trách nhiệm công dân cho học sinh.

 - Tăng cường hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học.

**5. Thực hiện chương trình GDPT mới**

 - Tham gia tập huấn, bồi dưỡng theo kế hoạch của Bộ và Sở GD&ĐT.

 - Sử dụng hiệu quả thiết bị, đồ dùng dạy học; đề xuất bổ sung kịp thời.

 - Tập trung chất lượng giảng dạy khối 12, phấn đấu nâng cao tỉ lệ tốt nghiệp.

**III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

**1. Phân công chuyên môn**

 Tổ trưởng, tổ phó đề xuất, tham mưu với Ban giám hiệu phân công giảng dạy hợp lý giữa các giáo viên trong cùng tổ bộ môn.

**2. Thực hiện ngày giờ công**

 Giáo viên đảm bảo giờ giấc lên lớp, nghỉ dạy đúng quy định, dạy bù báo cáo Ban giám hiệu kiểm tra.

**3. Quy chế chuyên môn**
a) **Chương trình, giáo án**

 - 100% giáo viên soạn giảng đúng quy định, có đủ hồ sơ sổ sách.

 - Giáo án theo chủ đề, có kế hoạch bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS yếu.

b) **Đổi mới PPDH**

 - Mỗi GV có ít nhất 01 tiết dạy minh họa/ học kỳ (GV giỏi: 02 tiết).

 - Mỗi học kỳ xây dựng 01 chuyên đề nghiên cứu bài học.

 - Phát huy ứng dụng CNTT, tăng cường hoạt động nhóm, rèn luyện năng lực tự học.

c) **Kiểm tra – đánh giá**

 - Xây dựng đề cương ôn tập thống nhất trong tổ bộ môn.

 - Ra đề, đáp án, đúng cấu trúc, ma trận theo quy định.

 - Đề KT phù hợp và phân loại học sinh.

d) **Chế độ hội họp – báo cáo**

 - Họp tổ chuyên môn định kỳ 2 tuần/ lần và khi có yêu cầu.

 - Báo cáo chuyên môn định kỳ và đột xuất theo yêu cầu.

**4. Các hoạt động khác**

 - Tham gia hội thảo, hội thi giáo viên giỏi, thao giảng cụm chuyên môn.

 - Thực hiện tiết dạy bám sát, ôn tập, củng cố kiến thức.

 - Tham gia hội thao, phong trào thi đua của ngành.

**5. Công tác kiểm tra nội bộ**

 **-** TTCM căn cứ vào KH KT nội bộ của trường, xây dựngKH KT nội bộ của tổ chuyên môn

 - Tổ trưởng kiểm tra hồ sơ, sổ sách của GV vào ngày 20 hàng tháng.

 - Nhắc nhở GV lưu hồ sơ minh chứng theo quy định.

**6. Chỉ tiêu phấn đấu**

 - Tổ đạt danh hiệu: Lao động tiên tiến.

 - 6 GV đạt Lao động tiên tiến; 2 GV đạt Chiến sĩ thi đua cơ sở.

 - Tỉ lệ học sinh khá giỏi môn Hóa, Sinh, GDKTPL ≥ 50%.

 - Tỉ lệ học sinh yếu kém ≤ 5%.

 - Tỉ lệ tốt nghiệp môn học ≥ 98%.

 Cần Đước, ngày 29 tháng 9 năm 2025

DUYỆT CỦA BGH TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN

(ký, ghi rõ họ tên) (ký, ghi rõ họ tên)

 **Trần Lê Tấn Đức**