

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH LONG AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-THKSTTHC

Long An, ngày tháng 4 năm 2025

V/v hướng dẫn cụ thể hóa tiêu chí
đánh giá công chức, viên chức theo
Nghị định số 178/2024/NĐ-CP (sửa
đổi, bổ sung tại Nghị định số
67/2025/NĐ-CP)

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị (gọi tắt Nghị định số 178/2024/NĐ-CP); Nghị định số 67/2025/NĐ-CP ngày 15/3/2025 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị (gọi tắt Nghị định số 67/2025/NĐ-CP).

Để triển khai thực hiện quy định tại Điều 17, Nghị định số 178/2024/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2025/NĐ-CP); UBND tỉnh hướng dẫn tiêu chí đánh giá công chức, viên chức (CCVC) để thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng CCVC và giải quyết chính sách, chế độ như sau:

I. Về nguyên tắc đánh giá

1. Đánh giá phải được thực hiện bảo đảm khách quan, công khai, minh bạch, đúng thực chất và đúng quy định của pháp luật.

2. Việc đánh giá phải dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong 03 năm gần nhất của công chức, viên chức.

3. Kết quả đánh giá tại mỗi cơ quan, tổ chức, đơn vị phải phân chia được 04 nhóm đối tượng gồm:

- Nhóm 1: Đối tượng có phẩm chất năng lực nổi trội (nếu có).
- Nhóm 2: Đối tượng đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ (thuộc nhóm có số tiêu chí đạt nhiều hơn nhóm 3).

- Nhóm 3. Đối tượng chưa đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ theo vị trí việc làm (thuộc nhóm có số tiêu chí đạt nhiều hơn nhóm 4).

- Nhóm 4: Đối tượng thuộc diện tinh giản biên chế và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng công chức, viên chức (thuộc nhóm có số tiêu chí đạt ít nhất).

Kết quả đánh giá chỉ đối chiếu phân loại trong phạm vi từng cơ quan, tổ chức, đơn vị cụ thể (không dùng để đối chiếu so sánh với các cơ quan, đơn vị khác). Việc xác định số lượng tiêu chí đạt để phân nhóm đối tượng do cơ quan, tổ chức, đơn vị xác định phù hợp với tình hình thực tiễn của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình.

4. Từng cơ quan, tổ chức, đơn vị phải thực hiện rà soát, đánh giá tổng thể CCVC công tâm, khách quan trên cơ sở đánh giá phẩm chất, năng lực, kết quả thực hiện và mức độ hoàn thành nhiệm vụ theo yêu cầu vị trí việc làm của CCVC; trên cơ sở đó thực hiện sắp xếp, tinh giản biên chế và thực hiện chính sách, chế độ đối với CCVC.

5. Việc thực hiện sắp xếp, tinh giản biên chế gắn với nâng cao chất lượng đội ngũ CCVC; không xem xét giải quyết đối với CCVC có năng lực nổi trội, có thành tích đặc biệt xuất sắc trong công tác; động viên, khuyến khích CCVC có năng lực chuyên môn, phẩm chất đạo đức tốt tiếp tục công tác.

6. Đánh giá phải bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy Đảng và vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị.

II. Tiêu chí đánh giá

Căn cứ hướng dẫn hướng dẫn các tiêu chí đánh giá **theo phụ lục đính kèm** văn bản này, người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị lấy ý kiến tập thể lãnh đạo cấp ủy, chính quyền cùng cấp để ban hành tiêu chí đánh giá cụ thể, thực hiện rà soát tổng thể chất lượng công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý và xem xét đơn tự nguyện xin nghỉ việc của công chức, viên chức; xác định đối tượng và triển khai thực hiện theo quy định tại Khoản 2 Điều 17 Nghị định số 178/2024/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2025/NĐ-CP).

III. Quy trình đánh giá

1. Trên cơ sở kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng CCVC của 03 năm gần nhất, tập thể cấp ủy, chính quyền và người đứng đầu từng cơ quan, tổ chức, đơn vị tổ chức triển khai cho công chức, viên chức tự đánh giá theo tiêu chí đánh giá do cơ quan, tổ chức, đơn vị mình ban hành, xác định mức độ: Đạt hay Không đạt đối với từng tiêu chí cụ thể. Đồng thời, tự xác định thuộc đối tượng: “thuộc diện tinh giản biên chế và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng công chức, viên chức”; “chưa đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ theo vị trí việc làm”; “đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ theo vị trí việc làm”.

2. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng CCVC nhận xét, đánh giá.

3. Lấy ý kiến cấp ủy cùng cấp, tập thể lãnh đạo cùng cấp về đánh giá CCVC.

4. Xem xét, quyết định đánh giá.

- Bộ phận tham mưu về công tác cán bộ của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền đánh giá tổng hợp ý kiến nhận xét, đánh giá và tài liệu liên quan (nếu có), đề xuất đánh giá đối với CCVC.

- Tập thể lãnh đạo cơ quan, tổ chức, đơn vị, cấp ủy đảng, đại diện công đoàn, đoàn thanh niên cùng cấp và người đứng đầu các cơ quan, đơn vị cấu thành hợp đề xuất đánh giá đối với CCVC thuộc thẩm quyền cơ quan, tổ chức, đơn vị. Tiến hành lấy phiếu xác định theo 03 nhóm đối tượng.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền đánh giá, xếp loại công chức, viên chức hàng năm xem xét, quyết định đánh giá CCVC.

- Trao đổi với CCVC về kết quả đánh giá (nếu cần thiết) và cấp có thẩm quyền đánh giá thông báo bằng văn bản cho CCVC và thông báo công khai trong cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi CCVC công tác về kết quả đánh giá, xếp loại; quyết định hình thức công khai trong cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi CCVC công tác, trong đó ưu tiên áp dụng hình thức công khai trên môi trường điện tử.

5. Lập danh sách đối tượng được nghỉ việc do sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng công chức, viên chức.

Lập danh sách đối tượng thuộc diện phải nghỉ việc và các trường hợp tự nguyện có đơn xin nghỉ việc áp dụng chính sách, chế độ quy định tại Nghị định số 178/2024/NĐ-CP của Chính phủ; lập dự toán kinh phí thực hiện; trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo phân cấp quản lý.

6. Lập danh sách người có phẩm chất, năng lực nổi trội.

Lập danh sách CCVC có phẩm chất, năng lực nổi trội, có thành tích đặc biệt xuất sắc đóng góp cho cơ quan, tổ chức, đơn vị để hưởng chính sách theo quy định tại Điều 13, Nghị định số 178/2024/NĐ-CP của Chính phủ.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Thủ trưởng các Sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện chịu trách nhiệm xây dựng, ban hành, chỉ đạo ban hành tiêu chí đánh giá cụ thể phù hợp với đặc điểm, tình hình, chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức bộ máy, vị trí việc làm và tổ chức thực hiện đánh giá CCVC thuộc phạm vi quản lý theo đúng quy định. Trong đó, chú trọng đánh giá năng lực chuyên môn, kết quả, sản phẩm công việc được giao của CCVC. Trường hợp đơn vị không xây dựng tiêu chí thì sử dụng tiêu chí này để đánh giá CCVC thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, tổ chức phản ánh về Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) để xem xét, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT.TU, TT.HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Phòng THKSTTHC;
- Phòng HCQT;
- Lưu: VT.

CVUB-Huongdantieuchidanhgia178

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Út