

UBND TỈNH LONG AN
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: /SGDĐT-HCQT

V/v hướng dẫn thực hiện
nhiệm vụ CCHC năm 2025

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long An, ngày tháng 02 năm 2025

Kính gửi:

- Các Trưởng phòng Sở, Chánh thanh tra Sở;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Kế hoạch số 5336/KH-SGDĐT ngày 31/12/2024 về việc thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2025, Sở GD&ĐT triển khai nội dung thực hiện nhiệm vụ CCHC của các phòng Sở, các đơn vị trực thuộc như sau:

I. Nội dung thực hiện

1. Phòng Hành chính – Quản trị

Chịu trách nhiệm chính về công tác CCHC của Sở GD&ĐT, tham mưu lãnh đạo ban hành các kế hoạch, văn bản chỉ đạo thực hiện CCHC và tổng hợp báo cáo theo quy định trong năm, phối hợp các phòng, Thanh tra Sở và các đơn vị trực thuộc thực hiện nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch của UBND tỉnh, của Sở GD&ĐT. Thực hiện công tác tuyên truyền CCHC trong toàn ngành, gắn kết quả thực hiện CCHC với công tác thi đua khen thưởng, phát huy sáng kiến trong thực hiện CCHC.

a) Thực hiện cải cách TTHC

- Công bố, công khai thủ tục hành chính (TTHC), danh mục TTHC.

Ban hành kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2025 theo quy định của Chính phủ, Bộ ngành, Tỉnh.

Công bố TTHC theo quy định: cập nhật TTHC, quy trình TTHC lên phần mềm Một cửa điện tử tỉnh tại địa chỉ: hcc.ictlongan.vn; đăng tải đường link đến Bộ TTHC ngành GD&ĐT tại địa chỉ: dichvucong.longan.gov.vn. lên website các đơn vị.

Niêm yết các TTHC phát sinh nhiều hồ sơ lên website và bảng Thông báo của đơn vị.

- Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2025 theo quy định của Chính phủ, Bộ ngành, Tỉnh.

Trên cơ sở Bộ TTHC ngành GD&ĐT được UBND tỉnh phê duyệt: rà soát, kiến nghị giảm bớt các thành phần hồ sơ không cần thiết; cắt giảm thời gian trả kết quả hồ sơ TTHC; đề xuất thực hiện liên thông TTHC, thực hiện ghép TTHC,

Tổ chức triển khai có hiệu quả Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 12/5/2020 của Chính phủ về chương trình cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh giai đoạn 2020 - 2025.

Tiếp tục thực hiện thống kê tham mưu công bố và rà soát, đánh giá, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo danh mục TTHC nội bộ kèm theo Công văn số 5990/VPCP-KSTT ngày 22/8/2024 của Văn phòng Chính phủ về việc công bố, rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ và các biểu mẫu ban hành kèm theo Công văn số 9572/UBND-THKSTTHC ngày 17/10/2023 của UBND tỉnh về báo cáo rà soát TTHC nội bộ.

- Thực hiện việc tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định TTHC.

Thường xuyên tuyên truyền, kiểm tra và chuyển xử lý các phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp...được gửi vào trang pakn.dichvucong.gov.vn nhằm giúp cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp có điều kiện tiếp cận, nắm bắt thông tin để phản ánh, kiến nghị những những thiếu, phiền hà, không thực hiện hoặc thực hiện không nghiêm túc của cán bộ, công chức về các quy định TTHC đã được công bố hay sự bất cập, không phù hợp của các TTHC trong quá trình thực thi.

- Thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông và giải quyết TTHC

Nâng cao hiệu quả thực hiện Quyết định số 5938/QĐ-UBND ngày 24/6/2021 về việc ban hành Quy chế phối hợp giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Quyết định số 5927/QĐ-UBND ngày 24/6/2021 Ban hành quy định về việc xin lỗi tổ chức, cá nhân khi đề hồ sơ, kết quả bị sai sót và quá hạn trong quá trình giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Long An; Văn bản số 574/TTPVHCC-TNTKQ ngày 11/11/2021 của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh về việc thống nhất một số nguyên tắc trong việc phối hợp giải quyết, trả kết quả hồ sơ TTHC; Văn bản số 309/TTPVHCC-TNTKQ ngày 28/9/2022 của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh về việc phối hợp thực hiện thao tác xin lỗi trên Phần mềm Một cửa điện tử.

- Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Tập trung đẩy mạnh triển khai thực hiện theo quy định đối với việc số hóa hồ sơ TTHC.

Phối hợp Văn phòng UBND tỉnh, Trung tâm Phục vụ hành chính công và Trung tâm Công nghệ thông tin để thực hiện theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ.

b) Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử (hiện đại hóa hành chính)

- Ứng dụng công nghệ thông tin

Tập trung tham mưu ban hành văn bản, Kế hoạch, triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2025 đúng quy định. Kịp thời cụ thể hóa các văn bản, hướng dẫn do Bộ GD&ĐT, tỉnh ban hành tạo cơ sở pháp lý vững chắc cho việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số, phát triển Chính quyền số, đảm bảo an toàn thông tin mạng.

Triển khai Đề án “Xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành, lĩnh vực, địa phương phục vụ chuyển đổi số tỉnh Long An đến năm 2025, tầm nhìn đến năm 2030”; Kế hoạch xây dựng cơ sở dữ liệu dùng chung, chia sẻ dữ liệu trong cơ quan nhà nước, cung cấp dữ liệu mở phục vụ người dân, doanh nghiệp.

Cập nhật đầy đủ, kịp thời dữ liệu trên hệ thống cơ sở dữ liệu của ngành đảm bảo dữ liệu đúng, đủ, sạch, sống phục vụ cho công tác quản lý, điều hành.

Tiếp tục triển khai ứng dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành, khai thác sử dụng hiệu quả các ứng dụng của tỉnh, bộ, ngành.

Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và tái sử dụng dữ liệu số hóa trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

Cung cấp thông tin trên cổng/trang thông tin điện tử theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP. Đảm bảo chất lượng cung cấp thông tin trên Cổng/trang thông tin điện tử của Sở GD&ĐT và các đơn vị trực thuộc; đánh giá tính kịp thời và mức độ đầy đủ thông tin về các lĩnh vực quản lý của Sở; mức độ thuận tiện trong truy cập, khai thác thông tin.

Nghiêm túc tiếp nhận, xử lý và trả lời phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân qua các kênh tương tác trên môi trường số theo quy định.

- Tiếp tục duy trì và cải tiến hoạt động hệ thống quản lý chất lượng cơ quan theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015; thực hiện đánh giá, báo cáo theo quy định.

c) Cải cách tài chính công

Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị; Tiếp tục thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về kinh phí đúng quy định, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tăng thu nhập cho CB,CC,VC theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005; Nghị định số 43/2006/NĐ-CP của Chính phủ năm 2021.

Triển khai thực hiện quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021; thực hiện danh mục dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước, các định mức kinh tế - kỹ thuật, định mức chi phí làm cơ sở cho việc ban hành đơn giá, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật.

Đẩy mạnh việc sắp xếp, củng cố, kiện toàn và phát huy hiệu quả của các đơn vị sự nghiệp công lập theo hướng tăng tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm.

Thực hiện đổi mới cơ chế tài chính đối với đơn vị hành chính và sự nghiệp công lập.

Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí quản lý hành chính, việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, sử dụng tài sản công, sử dụng ngân sách nhà nước, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đối với các cơ sở giáo dục trực thuộc.

Báo cáo tỷ lệ cơ quan, đơn vị trong ngành triển khai thực hiện.

2. Phòng Tổ chức – Chính trị, tư tưởng

a) Cải cách tổ chức bộ máy

Thực hiện phân cấp theo Quyết định số 35/2024/QĐ-UBND ngày 14/8/2024 của UBND tỉnh Long An về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 67/2024/QĐ-UBND ngày 10/12/2024 của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị trên địa

bàn tỉnh Long An ban hành kèm theo Quyết định số 43/2021/QĐ-UBND ngày 18/10/2021 của UBND tỉnh.

Tăng cường theo dõi, kiểm tra, giám sát hiệu quả việc thực hiện các nhiệm vụ đã phân cấp.

b) Cải cách chế độ công vụ

Xây dựng kế hoạch thực hiện kiểm tra công vụ năm 2025; Có thông báo kết luận kiểm tra và kiến nghị; Kiên quyết xử lý, sắp xếp, chuyển đổi vị trí công tác theo quy định và đối với những trường hợp CB,CC,VC vi phạm, không hoàn thành nhiệm vụ.

Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CB,CC,VC năm 2025; triển khai thực hiện; thông tin đến tất cả CB,CC,VC trên địa bàn tỉnh; Báo cáo kết quả thực hiện.

3. Thanh Tra Sở

a) Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) tại đơn vị

Thực hiện đúng quy trình về công tác tham mưu kế hoạch xây dựng VBQPPL hàng năm của cơ quan Sở theo Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt; nâng cao chất lượng, hiệu quả, trách nhiệm trong quá trình tham mưu xây dựng và ban hành VBQPPL; bảo đảm sự cần thiết, đồng bộ, thống nhất, hợp lý, hợp pháp, khả thi của các VBQPPL sau khi được ban hành.

b) Công tác rà soát, hệ thống hóa VBQPPL

Ban hành kế hoạch rà soát, hệ thống hóa VBQPPL năm 2025.

Thống kê mức độ hoàn thành kế hoạch rà soát, hệ thống hóa VBQPPL và xử lý kết quả rà soát VBQPPL (*Thực hiện đúng quy định của UBND tỉnh và hướng dẫn của cơ quan chuyên môn cung cấp*).

Thực hiện có hiệu quả các hoạt động theo dõi việc thi hành pháp luật, thường xuyên rà soát, kiểm tra VBQPPL, kịp thời kiến nghị bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế các văn bản theo quy định của pháp luật. Tập trung rà soát, xử lý hoặc đề xuất xử lý các VBQPPL đã ban hành nhưng không còn phù hợp với quy định và thực tiễn.

c) Tổ chức triển khai và kiểm tra thực hiện VBQPPL tại đơn vị

Ban hành Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện VBQPPL do Trung ương, UBND tỉnh ban hành hoặc cơ quan chuyên môn cung cấp (*Kế hoạch thực hiện VBQPPL năm 2025*).

Báo cáo xử lý hoặc kiến nghị xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra VBQPPL tại cơ quan.

d) Tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật

Triển khai thực hiện kịp thời, đầy đủ các văn bản của Trung ương, Bộ GD&ĐT và UBND tỉnh. Đa dạng các hình thức tuyên truyền và nâng cao hiệu quả.

Theo dõi, tổng hợp các hoạt động tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật của các đơn vị trực thuộc Sở.

II. Chế độ báo cáo

Căn cứ kế hoạch thực hiện CCHC năm 2025 của Sở GD&ĐT và tình hình thực tế, các phòng Sở và các đơn vị trực thuộc Sở tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo hướng dẫn của văn bản này.

Báo cáo định kỳ theo nội dung tại văn bản số 3488/SGDDĐT-HCQT ngày 31/10/2022 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn chế độ báo cáo định kỳ CCHC theo Công văn số 1870/SNV-TTr ngày 15/6/2022 của Sở Nội vụ.

** Lưu ý: Báo cáo đầy đủ, đúng nội dung theo Đề cương và Biểu mẫu đính kèm Công văn số 3488/SGDDĐT-HCQT ngày 31/10/2022 của Sở GD&ĐT.*

Trên đây là nội dung hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2025, đề nghị các Trưởng phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc nghiêm túc thực hiện và báo cáo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ;
- GD, các PGD;
- Website Sở;
- Lưu: VT, HCQT.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Huỳnh Phương Vũ