

Số: 290 /KH-THPT RK

Long Hòa, ngày 06 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Về việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn cụm Cần Đước – Cần Giuộc Môn Địa lý, năm học: 2024 - 2025

Thực hiện kế hoạch số 237/KH-THPT ngày 17/10/2024 của trường THPT Cần Đước về việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn cho Cụm Cần Đước – Cần Giuộc năm học 2024-2025;

Trường THPT Rạch Kiến xây dựng kế hoạch tổ chức sinh hoạt chuyên môn cụm Cần Đước – Cần Giuộc, môn Địa lý như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích:

Nâng cao chất lượng dạy học bộ môn Địa lý thông qua việc đổi mới phương pháp dạy học bằng cách tích hợp, liên môn trong dạy học, giúp học sinh giải thích mối liên hệ giữa địa lý và các vấn đề về kinh tế xã hội hay gặp trong thực tế cuộc sống.

Tạo hứng thú, giúp học sinh học tập tốt và yêu thích bộ môn Địa lý.

2. Yêu cầu:

- Tăng cường giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm dạy học của giáo viên đang giảng dạy môn Địa lý ở các trường trong cụm Cần Đước – Cần Giuộc.
- Thảo luận và tìm ra giải pháp chung mang lại hiệu quả trong quá trình tổ chức dạy học chương trình GDPT 2018 đối với lớp 12.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC

1. Nội dung

Nội dung 1: Trình bày về chủ đề Liên hệ Địa lý 12 với các vấn đề kinh tế - xã hội hiện nay.

Nội dung 2: Thảo luận, chia sẻ “Những giải pháp mang lại hiệu quả trong quá trình tổ chức dạy học chương trình GDPT 2018 đối với lớp 12”.

2. Hình thức sinh hoạt: Trình bày, thảo luận.

III. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

1. Chuẩn bị nội dung và các điều kiện tổ chức:

- Lập kế hoạch thực hiện và xây dựng nội dung chuyên đề: Tổ bộ môn Địa lý.
- Báo cáo nội dung 1: Cô Nguyễn Thị Thúy, hỗ trợ: cô Hồ Bích Thủy.

- Thảo luận nội dung 2: Thảo luận, chia sẻ góp ý về “Những giải pháp mang lại hiệu quả trong quá trình tổ chức dạy học chương trình GDPT 2018 đối với lớp 12” Điều khiển thảo luận: Nguyễn Thị Thúy.

- Chuẩn bị các điều kiện tổ chức: Theo phụ lục phân công.

2. Thời gian và địa điểm:

- Thời gian: **13 giờ 30 phút, ngày 25/12/2024.**

- Địa điểm: **Phòng Hội trường trường THPT Rạch Kiến.**

3. Thành phần tham dự:

- Lãnh đạo các trường THPT, THCS & THPT địa bàn huyện Cần Đước, Cần Giuộc.

- Giáo viên bộ môn Địa lý các trường: THPT Long Hựu Đông, THPT Cần Đước, THPT Chu Văn An, THPT Rạch Kiến, THCS&THPT Long Cang, THPT Đông Thạnh, THPT Nguyễn Đình Chiểu, THPT Cần Giuộc, THCS&THPT Nguyễn Thị Một.

4. Dự trù kinh phí:

- Bồi dưỡng đại biểu tham dự: 60 người x 50.000 đồng/người = 3.000.000 đồng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trường THPT Rạch Kiến tổ chức phát hành thư mời đến các trường trước khi tổ chức 01 tuần lễ.

2. Tổ Sử – Địa, giáo viên được phân công thực hiện các nội dung nêu trên và động viên các thành viên tham gia đầy đủ, đúng thời gian quy định.

3. Kinh phí tổ chức: Theo quy định hiện hành trong Quy chế chi tiêu nội bộ.

4. Để thuận lợi cho công tác chuẩn bị và tổ chức của đơn vị, nhằm góp phần thành công của buổi sinh hoạt chuyên môn cụm, kính nhờ lãnh đạo, quý thầy/cô bộ môn Địa lý các trường THPT, THCS&THPT cụm Cần Đước, Cần Giuộc:

- Báo số lượng, danh sách lãnh đạo trường, giáo viên tham dự sinh hoạt cụm chuyên môn, **trước ngày 20/12/2024** (điền thông tin theo mẫu theo đường link: <https://bom.so/1tLJWg>).

- Đồng thời kính nhờ quý thầy/cô tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm, chuẩn bị các ý kiến đóng góp cho 2 nội dung nêu ở trên góp phần cho buổi sinh hoạt chuyên môn thành công.

Trên đây là kế hoạch tổ chức sinh hoạt chuyên môn cụm môn Địa lý của trường THPT Rạch Kiến năm học 2024-2025./.

Nơi nhận:

- Các trường THCS&THPT, THPT Cụm Cần Đước, Cần Giuộc;
- Lưu: VT, CM.



SỞ GD&ĐT LONG AN
TRƯỜNG THPT RẠCH KIẾN

PHỤ LỤC 1

***Phân công chuẩn bị các điều kiện tổ chức sinh hoạt chuyên môn
cụm Cần Đước – Cần Giuộc, môn Địa lý***

Năm học 2024-2025

(Đính kèm Kế hoạch số 290 /KH-THPT RK ngày 06 /12/2024 của trường THPT Rạch Kiến về tổ chức Sinh hoạt chuyên môn Cụm Cần Đước – Cần Giuộc, môn Địa lý)

Stt	Công việc và phân công thực hiện		Ghi chú
1	Phát biểu	1. Phát biểu khai mạc: Lãnh đạo trường. 2. Phát biểu bế mạc: Lãnh đạo trường và Tổ chuyên môn Sứ - Địa.	
2	Chuẩn bị nội dung	1. Soạn Cơ sở lí luận, nội dung báo cáo của chuyên đề: Cô Nguyễn Thị Thúy. 2. Dẫn chương trình: Cô Nguyễn Thị Thúy. 3. Trình bày, điều khiển thảo luận nội dung 1: Cô Nguyễn Thị Thúy, hỗ trợ: cô Hồ Bích Thủy. 4. Trình bày, điều khiển thảo luận nội dung 2: Cô Nguyễn Thị Thúy.	
3	Chuẩn bị các nội dung điều kiện tổ chức	1. Tiếp khách: Lãnh đạo trường, Tổ chuyên môn Sứ - Địa 2. Chuẩn bị danh sách tham dự (tạo google docs, gửi qua các trường): Cô Nguyễn Thị Thúy 3. Thư ký: Cô Lê Thị Bích Trâm. 4. Chuẩn bị hội trường: Tổ chuyên môn Sứ - Địa 5. Chuẩn bị và hỗ trợ kĩ thuật: máy chiếu, laptop,... trong suốt thời gian tổ chức: Bộ phận thiết bị (cô Vũ Thị Tuyết – Nhân viên phòng thiết bị). 6. Hướng dẫn vị trí cho GV đến dự: (Cô Lê Thị Hoàng Dung, cô Hồ Bích Thủy). 7. Chuẩn bị nước uống trước và trong hội nghị: Nhóm Địa 8. Băng-rôn “CHÀO MỪNG QUÝ THẦY CÔ THAM DỰ SINH HOẠT CỤM CHUYÊN MÔN - MÔN ĐỊA LÝ”: (cô Võ Thị Thùy Dương) 9. Văn nghệ khai mạc: Nhờ Đoàn thanh niên chuẩn bị 02 tiết mục. 10. Quyết toán kinh phí sau khi tổ chức: Kế toán + Cô Thúy.	

ĐẠO
RƯỜNG
HỌC PH
CH K
★

***Lưu ý:**

Giáo viên và các bộ phận được phân công nhiệm vụ chủ động thực hiện nghiêm túc công việc được giao.

Trong quá trình thực hiện công việc, nếu gặp khó khăn phải báo ngay với lãnh đạo trường hoặc Tổ trưởng/tổ phó chuyên môn tổ Sử – Địa./.



SỞ GD&ĐT LONG AN
TRƯỜNG THPT RẠCH KIẾN

PHỤ LỤC 2

*Chương trình sinh hoạt chuyên môn
cụm Cần Đước – Cần Giuộc, môn Địa lý
Năm học 2024-2025*

*(Đính kèm Kế hoạch số 390 /KH-THPT RK ngày 06 /12/2024 của trường THPT Rạch Kiến
về tổ chức Sinh hoạt chuyên môn Cụm Cần Đước – Cần Giuộc, môn Địa lý)*

Thời gian tổ chức: Ngày 25/12/2024 (Thứ tư).

Địa điểm: Phòng Hội trường trường THPT Rạch Kiến.

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
13giờ30 - 13giờ45	Tiếp đón đại biểu và khách mời	Lãnh đạo và Tổ CM
13giờ45 - 14giờ00	Văn nghệ chào mừng	Đoàn TN
14giờ00 - 14giờ15	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu. Phát biểu khai mạc.	Tổ Sở - Địa Lãnh đạo trường
14giờ15 - 15giờ15	Trình bày nội dung 1, 2.	Tổ Sở - Địa
15giờ15 - 15giờ30	Nghỉ giải lao.	
15giờ30 - 16giờ15	Thảo luận nội dung 1, 2	Đại diện các trường
16giờ15 - 16giờ30	Tổng kết, kết luận của hội nghị - Phát biểu bế mạc	Thư ký, Lãnh đạo trường