

Số: 398/KH-THPT

Cần Đức, ngày 05 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH KIỂM TRA NỘI BỘ NĂM HỌC 2024- 2025

Thực hiện văn bản số 2764/SGDDĐT-TTr, ngày 15/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Long An về việc hướng dẫn công tác kiểm tra nội bộ trong các cơ sở giáo dục kể từ năm học 2021-2022;

Trường THPT Chu Văn An xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025 với các nội dung cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Tình hình đội ngũ

Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 46.

Trong đó: Ban lãnh đạo 02; Giáo viên 38; Nhân viên 06.

2. Thuận lợi, khó khăn

a. Thuận lợi

Văn bản thanh tra, kiểm tra các cấp hướng dẫn kịp thời, ngày càng hoàn chỉnh tạo cơ sở pháp lý và nhiệm vụ cho công tác kiểm tra tại trường.

Ý thức, trách nhiệm người đứng đầu từ cấp đoàn thể, tổ chuyên môn đối với công tác kiểm tra nội bộ được nâng cao.

Kế hoạch kiểm tra nội bộ được thực hiện hằng năm, nghiệp vụ kiểm tra nội bộ ngày càng hoàn thiện.

b. Khó khăn

Nghiệp vụ công tác kiểm tra trong Ban kiểm tra nội bộ chưa đồng đều.

Công tác kiểm tra nội bộ chưa được thực hiện thường xuyên, đều đặn trong năm học.

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Nắm bắt tình hình thực hiện các quy định của pháp luật về giáo dục và các chính sách pháp luật khác có liên quan đối với các tập thể và cá nhân thuộc quyền quản lý của nhà trường. Nội dung kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, chất lượng giáo dục.

Kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu (các tổ trưởng, hoặc người phụ trách các bộ phận công tác) trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về giáo dục.

Phòng ngừa, phát hiện và kiến nghị xử lý những hành vi vi phạm về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và quy định về công tác giáo dục và đào tạo; hạn chế những tiêu cực gây bức xúc trong dư luận xã hội, phát sinh đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân.

Kết quả kiểm tra là tiêu chí để đánh giá VC, NLD cuối năm học.

2. Yêu cầu

Hoạt động kiểm tra nội bộ phải đúng theo quy định của pháp luật, đúng kế hoạch đề ra và hướng dẫn của cấp trên.

Công tác kiểm tra phải đảm bảo tính chính xác, khách quan, trung thực, công khai, dân chủ, kịp thời; không làm cản trở hoạt động của đơn vị, cá nhân được kiểm tra.

III. NỘI DUNG KIỂM TRA NỘI BỘ

1. Các lĩnh vực chính để kiểm tra

Kế hoạch kiểm tra nội bộ tập trung kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ chủ yếu của ngành Giáo dục theo văn bản số 2764/SGDDĐT-TTr, ngày 15/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Long An, tập trung kiểm tra các nội dung:

- a) Kiểm tra hoạt động của tổ chuyên môn;
- b) Kiểm tra hoạt động của giáo viên;
- c) Kiểm tra hoạt động của các bộ phận.

2. Phương pháp kiểm tra:

- a) Kiểm tra thường xuyên;
- b) Kiểm tra toàn diện tổ chuyên môn;
- c) Kiểm tra toàn diện giáo viên;
- d) Kiểm tra vụ việc.

3. Kế hoạch cụ thể:

TT	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời gian	Thực hiện	Ghi chú
1	Tổ CM	Các tổ CM xây dựng KH, thực hiện tự kiểm tra thường xuyên hoạt động	9/2024	Tổ trưởng CM	
2	Tổ CM và GV trong tổ	Kiểm tra toàn diện hoạt động tổ CM: GDTC-QPAN_CN	3/2025	Ban KT nội bộ	
3	Đinh Thị Hồng Lan- GV môn GD KT PL	Kiểm tra toàn diện hoạt động giáo dục của giáo viên, việc thực hiện nội dung chương trình kế hoạch giáo dục, hồ sơ sổ sách giáo viên.	11/2024	Tổ trưởng CM	
4	Nguyễn Thị Bé Hà - GV môn Vật lý	Kiểm tra toàn diện hoạt động giáo dục của giáo viên, việc thực hiện nội dung chương trình kế hoạch giáo dục, hồ sơ sổ sách giáo viên.	11/2024	Tổ trưởng CM	
5	Nguyễn Hữu Tân - GV môn Hóa	Kiểm tra toàn diện hoạt động giáo dục của giáo viên, việc thực hiện nội dung chương trình kế hoạch giáo dục, hồ sơ sổ sách giáo viên.	3/2025	Tổ trưởng CM	
6	Nguyễn Văn Hiện - GV Địa	Kiểm tra hoạt động giáo dục của giáo viên, việc thực hiện nội dung	3/2025	Tổ trưởng CM	

		chương trình kế hoạch giáo dục mới; hồ sơ sổ sách giáo viên.			
7	Trần Hồ Minh Tiến- GV GDTC	Kiểm tra hoạt động giáo dục của giáo viên, việc thực hiện nội dung chương trình kế hoạch giáo dục mới; hồ sơ sổ sách giáo viên.	4/2025	Tổ trưởng CM	
8	Thiết bị, Y tế, Thư viện	Kiểm tra hoạt động, hồ sơ công tác thư viện	4/2025	Thư viện	
9	Kế toán	Kiểm tra công tác thực hiện nhiệm vụ tài chính	4/2025	Kế toán	

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các biện pháp tổ chức thực hiện

Nhà trường triển khai kế hoạch kiểm tra đến các tổ chuyên môn để tổ chức thực hiện ngay từ đầu năm học 2024- 2025.

Hiệu trưởng ban hành quyết định Ban kiểm tra nội bộ và thành lập các Tổ kiểm tra để tiến hành kiểm tra theo kế hoạch; hoặc kiểm tra đột xuất.

2. Trách nhiệm thực hiện

Ban lãnh đạo nhà trường có trách nhiệm triển khai kế hoạch kiểm tra theo đúng quy định.

Ngoài các nội dung theo kế hoạch này, nhà trường sẽ tiến hành một số cuộc kiểm tra đột xuất.

Tổ văn phòng, các Tổ chuyên môn bố trí cán bộ, giáo viên tham gia Ban kiểm tra nội bộ, các Tổ kiểm tra đảm bảo theo các nội dung của từng cuộc kiểm tra. Thực hiện đầu đủ các biểu mẫu trong cuộc, các hình thức thực hiện kiểm tra.

Các tổ chuyên môn, cá nhân là đối tượng được kiểm tra có trách nhiệm hợp tác, cung cấp đầy đủ thông tin, tài liệu minh chứng và báo cáo giải trình những vấn đề liên quan đến nội dung kiểm tra và thực hiện nghiêm túc các yêu cầu, kiến nghị, quyết định, kết luận kiểm tra.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2024- 2025 của đơn vị./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- Các Đoàn thể, Tổ CM (thực hiện);
- Niêm yết;
- Lưu: VT.

P. HIỆU TRƯỞNG



Mã Thành Thái

PHÉP DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Minh Triều



Số: 349 /QĐ-THPT

Căn Đước, ngày 05 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

V/v Thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường THPT Chu Văn An
Năm học 2024- 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT CHU VĂN AN

Căn cứ Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường Trung học phổ thông và trường Phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ văn bản số 2764/SGDDĐT-TTr, ngày 15/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Long An về việc hướng dẫn công tác kiểm tra nội bộ trong các cơ sở giáo dục kể từ năm học 2021-2022;

Căn cứ kế hoạch số 129/KH-THPT ngày 19/9/2024 của trường THPT Chu Văn An về thực hiện nhiệm vụ năm học 2024- 2025;

Xét đề nghị của Hội đồng nhà trường trong phiên họp đầu năm học 2024-2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Nay thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường học Trường THPT Chu Văn An năm học 2024- 2025 gồm các ông/bà (có danh sách đính kèm).

Điều 2: Ban Kiểm tra nội bộ trường THPT Chu Văn An có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch và trực tiếp thực hiện nghiệp vụ kiểm tra nội bộ trường học theo văn bản số 2764/SGDDĐT-TTr, ngày 15/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Long An về việc hướng dẫn công tác kiểm tra nội bộ trong các cơ sở giáo dục kể từ năm học 2021- 2022.

Điều 3: Bộ phận chuyên môn, các bộ phận có liên quan và các ông/bà có tên ở Điều 1 căn cứ quyết định thi hành. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày kí./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;

- Lưu: VT.



Nguyễn Minh Triều

SỞ GD VÀ ĐT LONG AN
TRƯỜNG THPT CHU VĂN AN



DANH SÁCH THÀNH VIÊN BAN KIỂM TRA NỘI BỘ
TRƯỜNG THPT CHU VĂN AN NĂM HỌC 2024- 2025

(Kèm theo Quyết định số 849/QĐ-THPT ngày 05/10/2024
của Hiệu trưởng trường THPT Chu Văn An)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được phân công
1	Mã Thành Thái	Phó Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Nguyễn Thị Anh Đào	Chủ tịch Công đoàn	Phó Trưởng ban
3	Nguyễn Thị Huyền Trân	Thư ký Hội đồng	Thư ký
4	Phạm Duy Phương	Tổ phó	Thành viên
5	Trần Lê Tấn Đức	Tổ trưởng	Thành viên
6	Nguyễn Thanh Tâm	Tổ trưởng	Thành viên
7	Phạm Thị Thanh Giang	Tổ trưởng	Thành viên
8	Nguyễn Văn En	Tổ trưởng	Thành viên
9	Trần Xuân Trường	Tổ trưởng	Thành viên
10	Ngô Thị Đông Tràng	Tổ phó	Thành viên
11	Võ Thị Kiều Trang	P. Bí thư Đoàn	Thành viên

Tổng cộng trong danh sách có 11 thành viên./.