

Số: /KH-SGDĐT

Long An, ngày tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, giám sát thực tế công tác phổ biến, giáo dục pháp luật
ngành GD&ĐT đợt 2 năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 677/KH-SGDĐT ngày 23/02/2024 của Sở GD&ĐT về Kiểm tra, tự kiểm tra công tác PBGDPL năm 2024 ngành GD&ĐT, Sở GD&ĐT ban hành Kế hoạch kiểm tra, giám sát thực tế công tác PBGDPL ngành GD&ĐT đợt 2 năm 2024 cụ thể như sau:

I. Mục đích yêu cầu

1. Mục đích

Nắm bắt tình hình và kết quả triển khai công tác PBGDPL theo quy định tại Kế hoạch số 646/KH-SGDĐT ngày 22/02/2024 của Sở GD&ĐT về tăng cường triển khai thực hiện nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường ngành GD&ĐT năm 2024 nhằm góp phần triển khai thực hiện có hiệu quả chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, UBND tỉnh về công tác PBGDPL đã ban hành.

Kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện nội dung công tác PBGDPL tại các đơn vị trong năm 2024 theo sự chỉ đạo của Sở GD&ĐT. Xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện, tư vấn, hỗ trợ đơn vị tháo gỡ kịp thời khó khăn, vướng mắc nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả công tác PBGDPL trong toàn ngành.

Đôn đốc, giám sát việc triển khai thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng công tác PBGDPL trong nhà trường, triển khai thực hiện việc đánh giá hiệu quả, đổi mới công tác thi đua, khen thưởng trong lĩnh vực PBGDPL theo kế hoạch chỉ đạo của Sở GD&ĐT.

Phát hiện và nhân rộng mô hình hay, việc làm tốt trong công tác PBGDPL tại cơ sở tiếp tục nhân rộng và triển khai thực hiện trong toàn ngành.

2. Yêu cầu

Việc kiểm tra, giám sát thực tế cơ sở có sự phối hợp giữa ngành GD&ĐT và ngành Tư pháp nhằm tăng cường trách nhiệm phối hợp giữa hai ngành trong việc nâng cao chất lượng công tác PBGDPL đối với nhà trường theo Kế hoạch phối hợp số 1192/KHPPH-SGDĐT-STP ngày 10/12/2010 giữa Sở GD&ĐT và Sở Tư pháp về phối hợp thực hiện công tác PBGDPL trong nhà nước.

Công tác kiểm tra, giám sát thực tế cơ sở được thực hiện khách quan, nghiêm túc, tiết kiệm, đúng nội dung, tiến độ theo kế hoạch, đảm bảo cho việc củng cố nâng cao trách nhiệm, hiệu quả trong chỉ đạo, quản lý, điều hành đối với công tác PBGDPL tại các đơn vị.

II. Nội dung thực hiện

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

Các đơn vị tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 646/KH-SGDĐT ngày 22/02/2024 của Sở GD&ĐT về tăng cường triển khai thực hiện nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường ngành GD&ĐT năm 2024.

2. Nội dung công tác kiểm tra, giám sát

Nội dung thực hiện theo nội dung quy định tại mục II của Kế hoạch số 677/KH-SGDĐT ngày 23/02/2024 của Sở GD&ĐT về Kiểm tra, tự kiểm tra công tác PBGDPL năm 2024 ngành GD&ĐT. Bên cạnh đó, các đơn vị tập trung làm rõ các nội dung trọng tâm sau:

- Công tác xây dựng, rà soát và triển khai thực hiện nhiệm vụ tại:

+ Kế hoạch số 646/KH-SGDĐT ngày 22/02/2024 của Sở GD&ĐT về tăng cường triển khai thực hiện nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường ngành GD&ĐT năm 2024.

+ Kế hoạch phối hợp số 496/KH-SGDĐT-STP ngày 25/02/2020 giữa Sở GD&ĐT và Sở Tư pháp về thực hiện công tác pháp chế giữa Sở GD&ĐT và Sở Tư pháp giai đoạn 2020 - 2025.

+ Kế hoạch số 632/KH-SGDĐT ngày 06/03/2020 của Sở GD&ĐT về tiếp tục triển khai thực hiện nội dung tiêu chí, giải pháp trọng tâm nâng cao chất lượng công tác PBGDPL trong nhà trường ngành GD&ĐT trong năm 2020 và những năm tiếp theo.

+ Kế hoạch số 441/KH-SGDĐT ngày 17/02/2023 của Sở GD&ĐT về triển khai thực hiện đánh giá hiệu quả, đổi mới công tác thi đua, khen thưởng đối với lĩnh vực PBGDPL ngành GD&ĐT.

- Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo của đơn vị theo yêu cầu.

- Việc chấp hành và triển khai các văn bản chỉ đạo, điều hành khác về công tác PBGDPL do Sở GD&ĐT ban hành.

3. Phương thức kiểm tra, giám sát và thời gian thực hiện

a. Phương thức kiểm tra, giám sát

Yêu cầu các đơn vị được kiểm tra phải thực hiện báo cáo trong đó yêu cầu nội dung báo cáo phải bám sát, làm rõ các nội dung theo quy định tại Kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra (có Đề cương Báo cáo kèm theo).

- Đoàn kiểm tra, giám sát tổ chức phiên họp tập trung đối với các đơn vị tại Phòng GD&ĐT cấp huyện được kiểm tra để nghe các đơn vị báo cáo kết quả công tác tự kiểm tra cũng như phản ánh những khó khăn, vướng mắc và các đề xuất, kiến nghị (nếu có).

- Đoàn kiểm tra, giám sát sẽ chọn ngẫu nhiên đơn vị để kiểm tra thực tế. Riêng các đơn vị trực thuộc Phòng GD&ĐT cấp huyện, Đoàn kiểm tra sẽ chọn các đơn vị theo từng cấp học để thực hiện hoạt động giám sát.

- Đề nghị Phòng GD&ĐT mời giúp Thường trực Hội đồng phối hợp PBGDPL cấp huyện (*Lãnh đạo Phòng Tư pháp*) cùng tham gia làm việc với Đoàn kiểm tra.

b. Thời gian thực hiện

Stt	Đơn vị	Tên đơn vị được kiểm tra	Thời gian
1	Thủ Thừa	- <i>Phòng GD&ĐT huyện Thủ Thừa.</i> - Trường THPT Thủ Thừa. - Trường THPT Mỹ Lạc.	Lúc 08 giờ 00', <i>ngày 22/10/2024</i>
2	Thành phố Tân An	- <i>Phòng GD&ĐT thành phố Tân An.</i> - Trường THPT Tân An. - Trường THPT Hùng Vương. - Trường THPT Lê Quý Đôn. - Trường THPT Chuyên Trần Văn Giàu. - Trường THCS&THPT Nguyễn Văn Rành. - Trường THCS&THPT Hà Long.	Lúc 08 giờ 00', <i>ngày 24/10/2024</i>

4. Thành viên Đoàn kiểm tra

Thành viên tham gia Đoàn kiểm tra gồm:

- Lãnh đạo Sở GD&ĐT, Lãnh đạo Sở Tư Pháp;
- Thành viên đoàn gồm công chức pháp chế của Thanh Tra Sở GD&ĐT và Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật (Sở Tư pháp).

IV. Tổ chức thực hiện

1. Đối với Thanh tra Sở

Xây dựng, triển khai thực hiện kế hoạch; tham mưu Lãnh đạo Sở GD&ĐT thành lập Đoàn kiểm tra và triển khai thực hiện đạt yêu cầu theo kế hoạch đề ra.

2. Đối với các Phòng GD&ĐT; các đơn vị trực thuộc Sở

- Đối với các đơn vị được kiểm tra năm 2024

+ Thực hiện báo cáo kết quả tự kiểm tra, rà soát tại mục 2 Phần II của Kế hoạch này.

+ Cử Lãnh đạo đơn vị tham dự phiên họp với Đoàn Kiểm tra theo đúng thời gian và địa điểm đã nêu trong kế hoạch này.

- Đối với các đơn vị chưa được kiểm tra trong năm 2024

Tiếp tục thực hiện rà soát lại tiến độ, nội dung công việc đã đề ra và báo cáo kết quả triển khai thực hiện theo đúng quy định tại Kế hoạch số 677/KH-SGDĐT ngày 23/02/2024 của Sở GD&ĐT về Kiểm tra, tự kiểm tra công tác PBGDPL năm 2024 ngành GD&ĐT bằng văn bản về Thanh tra Sở qua địa chỉ Email: phongphapche.solongan@moet.edu.vn theo đúng thời gian quy định.

Sở GD&ĐT yêu cầu thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện nội dung Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Vụ Pháp chế Bộ GD&ĐT;
- Sở Tư pháp;
- UBND huyện, TX, TP;
- Phòng GD&ĐT cấp huyện;
- Các trường, đơn vị trực thuộc Sở;
- GD, các PGD Sở;
- Các phòng Sở;
- Lưu: VT, TTr. ĐTT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Thị Dạ Thảo

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Công tác kiểm tra, tự kiểm tra năm 2024 Ngành GD&ĐT tỉnh Long An

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-SGDĐT ngày /9/2024 của Sở GD&ĐT)

I. Đặc điểm tình hình (thuận lợi, khó khăn.....)

II. Đánh giá về kết quả triển khai công tác PBGDPL

1. Kết quả kiểm tra công việc:

Nội dung báo cáo bám theo nội dung quy định tại điểm 2, mục II của kế hoạch này

2. Tồn tại, hạn chế, vướng mắc và nguyên nhân.

3. Kiến nghị, đề xuất.

II. Đánh giá chung:

**Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)**