

**BẢNG PHÂN CÔNG TRỰC TẾT NGUYỄN ĐÁN GIÁP THÌN 2024**

NGÀY TRỰC	TRỰC BAN NGÀY		TRỰC BUỔI TỐI	TRỰC LÃNH ĐẠO	GHI CHÚ
Ngày 29 ÁL (8/2/2024)	Đình Thị Hồng Lan	Nguyễn Bùi Yến Khanh	Trần Mai Hoàng	Hồ Phú Triệu	Cả ngày
Ngày 30 ÁL (9/2/2024)	Nguyễn Thị Kim Xuân Nguyễn Thị Thu Hằng	Trương Phụng Thọ Ngô Thị Đông Trang	Trần Tấn Phương, Phạm Thanh Phong Huỳnh Thanh Nhàn, Phạm Duy Phương	Mã Thành Thái	
Mùng 1 ÁL (10/2/2024)	Võ Thị Kiều Trang Ung Nguyễn Thị Thùy Dương	Nguyễn Thị Anh Đào Trần Thanh Tâm	Trần Mai Hoàng, Trần Hồ Minh Tiến, Nguyễn Hữu Đăng, Nguyễn Hữu Tân	Hồ Phú Triệu	
Mùng 2 ÁL (11/2/2024)	Trần Thị Kim Ngân Trình Thị Ngọc Hân	Đỗ Nguyễn Hoàng Thủy Vy Lê Ái Nhân	Nguyễn Văn Hiện, Nguyễn Văn En, Huỳnh Văn Thật, Nguyễn Trương Đăng Khoa	Mã Thành Thái	
Mùng 3 ÁL (12/2/2024)	Nguyễn Thị Kim Thoa Nguyễn Thị Hải Trang	Dương Thị Thủy Minh Nguyễn Thanh Quân	Trần Mai Hoàng	Hồ Phú Triệu	
Mùng 4 ÁL (13/2/2024)	Phạm Hồng Hải Nguyễn Thị Hồng Vân		Trần Mai Hoàng	Mã Thành Thái	Cả ngày
Mùng 5 ÁL (14/2/2024)	Hồ Thị Tuyết Thơ Nguyễn Trường An		Trần Mai Hoàng	Hồ Phú Triệu	Cả ngày

**GHI CHÚ:**

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 00 đến 12 giờ.
- Buổi chiều: Từ 12 giờ 00 phút đến 17 giờ.
- Buổi tối: Từ 17 giờ đến 7 giờ sáng hôm sau.
- TTCM có trách nhiệm theo dõi ca trực của GV tổ mình. GV, CNV đổi ca trực phải báo BGH và TTCM.
- Trong quá trình trực, nếu có việc gì bất thường xảy ra phải báo ngay cho TTCM, Ban lãnh đạo hoặc CA thị trấn (ĐT: 3881205).
- Giáo viên khi trực xong ca trực phải ghi và kí nhận vào sổ trực những diễn biến trong ca trực do mình phụ trách và bàn giao cho ca trực kế tiếp.
- GV-NV kiểm tra điện thoại bàn, không để điện thoại bị gác máy.



Hồ Phú Triệu

**BẢNG PHÂN CÔNG TRỰC LỄ GIỖ TỔ HÙNG VƯƠNG NĂM 2024**

NGÀY	GV, NV TRỰC	TỐI	TRỰC LÃNH ĐẠO	GHI CHÚ
18-04-24 (10/3 ÁL)	Phạm Thị Thanh Giang; Nguyễn Thị Hồng Thảo	Trần Mai Hoàng	Mã Thành Thái	

**GHI CHÚ:**

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 00 đến 12 giờ.
- Buổi chiều: Từ 12 giờ 00 phút đến 17 giờ.
- Buổi tối: Từ 17 giờ đến 7 giờ sáng hôm sau
- **TTCM có trách nhiệm theo dõi ca trực của GV, CNV đối ca trực phải báo BGH và TTCM.**
- **Trong quá trình trực, nếu có việc gì bất thường xảy ra phải báo ngay cho TTCM, Ban lãnh đạo hoặc CA thị trấn (ĐT: 3881205).**
- Giáo viên khi trực xong ca trực phải ghi và kí nhận vào sổ trực những diễn biến trong ca trực do mình phụ trách và bàn giao cho ca trực kế tiếp.
- GV-CNV kiểm tra điện thoại bàn, không để điện thoại bị gác máy.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Hồ Phú Triệu

**BẢNG PHÂN CÔNG TRỰC LỄ 30-4 VÀ 1-5, NĂM 2024**

NGÀY	GV, NV TRỰC	TÔI	TRỰC LÃNH ĐẠO	GHI CHÚ
30-04-23	Nguyễn Thị Bé Hà; Phạm Thị Thu	Trần Mai Hoàng	Hồ Phú Triệu	
01-05-23	Trần Xuân Trường; Nguyễn Thị Huyền Trân	Trần Mai Hoàng	Mã Thành Thái	

**GHI CHÚ:**

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 00 đến 12 giờ.
- Buổi chiều: Từ 12 giờ 00 phút đến 17 giờ.
- Buổi tối: Từ 17 giờ đến 7 giờ sáng hôm sau
- TTCM có trách nhiệm theo dõi ca trực của GV tổ mình. GV, CNV đổi ca trực phải báo BGH và TTCM.**
- Trong quá trình trực, nếu có việc gì bất thường xảy ra phải báo ngay cho TTCM, Ban lãnh đạo hoặc CA thị trấn (ĐT: 3881205).**
- Giáo viên khi trực xong ca trực phải ghi và kí nhận vào sổ trực những diễn biến trong ca trực do mình phụ trách và bàn giao cho ca trực kế tiếp.
- GV-CNV kiểm tra điện thoại bàn, không để điện thoại bị gác máy.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Hồ Phú Triệu