

Số: /KH-THPT

Cần Đức, ngày tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác thi đua, khen thưởng
năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 4614/QĐ-UBND ngày 11/12/2018 của UBND tỉnh về việc quy định tổ chức công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Long An;

Căn cứ Kế hoạch số 3636KH-SGDĐT ngày 05/10/2023 của Sở GD&ĐT Long An về việc thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm học 2023–2024;

Căn cứ Kế hoạch số 129/KH-THPT ngày 19/9/2023 về thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức về vai trò của công tác thi đua, khen thưởng, kịp thời động viên khen thưởng các cá nhân có thành tích cao trong các hoạt động giáo dục.

Tạo động lực, khuyến khích mọi cá nhân, tập thể phát huy truyền thống yêu nước, hăng hái thi đua “dạy tốt – học tốt”, đổi mới công tác quản lý trường học; thi đua thực hiện cuộc vận động lớn của ngành "Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo".

2. Yêu cầu

Viên chức, người lao động nhà trường nhận thức cao về vai trò, vị trí và tầm quan trọng của công tác thi đua khen thưởng.

Hiểu và thực hiện tốt các văn bản hiện hành về công tác thi đua, khen thưởng.

Thực hiện tốt thi đua thường xuyên, theo đợt, theo các chuyên đề; phát hiện kịp thời gương người tốt, việc tốt, khen thưởng chính xác kịp thời để cổ vũ phong trào thi đua.

II. NỘI DUNG

1. Nguyên tắc thi đua, khen thưởng

Công tác thi đua được thực hiện theo nguyên tắc tự nguyện, tự giác, công khai, đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển.

Việc xét thi đua, khen thưởng phải căn cứ vào tiêu chuẩn, thành tích đạt được với minh chứng, sản phẩm cụ thể, thiết thực của tập thể, cá nhân.

Khen thưởng phải chính xác, công khai, công bằng và kịp thời trên cơ sở đánh giá đúng hiệu quả công tác của các tập thể và cá nhân; coi trọng chất lượng theo tiêu chuẩn, không gò ép để đạt số lượng.

Việc đánh giá, công nhận các danh hiệu thi đua và phạm vi ảnh hưởng của thành tích phải căn cứ vào kết quả đánh giá, xếp loại viên chức, người lao động.

Đảm bảo số lượng viên chức, người lao động được công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” không vượt quá tỷ lệ 15%/tổng số đạt danh hiệu Lao động tiên tiến.

2. Đăng ký thi đua

Căn cứ vào tiêu chuẩn quy định thi đua, khen thưởng Ban thi đua, Tổ trưởng các tổ chuyên môn hướng dẫn các tập thể, cá nhân của đơn vị đăng ký tham gia thi đua năm học 2023-2024. Khuyến khích các cá nhân, tập thể đăng ký tham gia thi đua, tạo khí thế sôi nổi đẩy mạnh phong trào thi đua, qua đó góp phần nâng cao chất lượng của ngành giáo dục.

3. Số liệu cụ thể đăng ký thi đua

Tổng số viên chức, người lao động: 48 người. Trong đó:

- CBQL: 02 người.
- Giáo viên: 41 người.
- Nhân viên: 3 người.
- Hợp đồng theo NĐ 111: 02 người.

a. Đăng ký thi đua cá nhân:

- CSTĐ cơ sở: 08 cá nhân (16,7%).
- Lao động tiên tiến: 48 cá nhân (80,8%).
- Giáo viên chủ nhiệm giỏi: 5 cá nhân (10,4%).
- Có giáo viên được đề nghị Giấy khen của Giám đốc Sở GD và ĐT.
- Có giáo viên được đề nghị Bằng khen của UBND tỉnh.

b. Đăng ký thi đua Tập thể:

- Nhà trường đăng ký danh hiệu: Tập thể lao động tiên tiến.
- Tổ chuyên môn: 05 tổ hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Có Tổ chuyên môn được đề nghị Giấy khen của Giám đốc Sở GD và ĐT.
- Tập thể lớp xuất sắc: Tập thể 03 lớp/3 khối.

c. Đăng ký thi đua của đoàn thể:

- Công đoàn cơ sở: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Đoàn TN CSHCM: Vững mạnh.

4. Giải pháp

Triển khai và thực hiện đầy đủ các văn bản pháp quy về Công tác thi đua khen thưởng của các cấp, thực hiện đúng luật thi đua khen thưởng và Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục.

Xây dựng và triển khai các tiêu chí thi đua cụ thể cho các tập thể, cá nhân trong nhà trường. Công khai các tiêu chuẩn thi đua để giáo viên phấn đấu.

Mỗi tập thể, cá nhân khi đăng ký thi đua phải thực hiện theo Phụ lục kèm theo Kế hoạch thi đua. Kết quả thi đua của tập thể, cá nhân phải thể hiện bằng minh chứng, sản phẩm cụ thể, thiết thực trong thực thi nhiệm vụ.

Thực hiện xét thi đua trong năm học của tập thể, cá nhân thực hiện theo 2 đợt:

- Đợt 1: Sau khi kết thúc học kỳ một (để đánh giá tình hình, rút kinh nghiệm và phấn đấu trong thời gian còn lại);

- Đợt 2: Sau khi kết thúc năm học (xét, đề nghị công nhận).

Ban thi đua nhà trường lập hồ sơ trong suốt quá trình thực hiện thi đua của tập thể, cá nhân; thực hiện xét, đánh giá thi đua đúng người đúng việc, đảm bảo khách quan, công bằng, công khai, dân chủ.

Phối hợp với các đoàn thể phát động cho viên chức, người lao động tích cực thực hiện các đợt thi đua, các phong trào thi đua và cuộc thi của các cấp, các ngành phát động.

Tăng cường khen thưởng:

- Đối với CC, VC, NLD: đạt kết quả xuất sắc trong nhiệm vụ được giao, đạt giải trong các cuộc thi cấp huyện, sở GD&ĐT và tỉnh tổ chức;

- Đối với học sinh: đạt thành tích xuất sắc trong các hoạt động học tập, TDTT, văn nghệ, phong trào thi đua do trường, huyện, sở GD&ĐT và tỉnh tổ chức.

- Mức chi cho khen thưởng áp dụng theo Quy chế chi tiêu nội bộ.

Động viên kịp thời, khen thưởng xứng đáng cho các cá nhân đạt thành tích cao trong các đợt thi đua tạo khí thế thi đua sôi nổi để thúc đẩy các hoạt động trong nhà trường.

Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ về các loại quỹ để khen thưởng (phong trào, học tập của học sinh, công tác giảng dạy của giáo viên), định mức khen thưởng căn cứ vào các quy định hiện hành và nguồn tài chính của nhà trường.

5. Công tác xét thi đua cuối năm học

Tiến hành xét thi đua sau khi đã có kết quả đánh giá, xếp loại viên chức.

Căn cứ số lượng đăng ký thi đua của cá nhân, tập thể, xét thi đua theo đăng ký danh hiệu.

Đối với danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở phải được 2/3 tập thể suy tôn và phải có báo cáo thành tích.

Đối với cá nhân, tập thể đề nghị Giấy khen của Giám đốc Sở GD và ĐT, Bằng khen của UBND tỉnh phải có báo cáo thành tích và minh chứng, sản phẩm cụ thể.

Các tổ chuyên môn, đoàn thể tiến hành xét thi đua, đề nghị khen thưởng cho tập thể và cá nhân trước (biên bản và danh sách đề nghị). Ban thi đua nhà trường tiến hành xét thi đua, đề nghị khen thưởng cho tập thể và cá nhân trong toàn đơn vị và đề nghị cấp trên công nhận và khen thưởng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Kế hoạch thi đua khen thưởng của nhà trường được triển khai cho toàn thể viên chức, người lao động.

Tổ trưởng chuyên môn, đoàn thể phát động đăng ký thi đua khai cho toàn giáo viên, nhân viên. Viên chức, người lao động có trách nhiệm đăng ký thi đua theo đúng thời gian và nội dung kế hoạch.

Tổ trưởng chuyên lập bảng tổng hợp đăng ký danh hiệu thi đua, khen thưởng, đăng ký tên đề tài nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng của giáo viên, nhân viên trong tờ nộp cho Ban thi đua trường **trước ngày 01/10/2023**.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác thi đua, khen thưởng trường THPT Chu Văn An năm học 2023-2024.

Nơi nhận:

- TT HĐ TĐKT, Sở GD và ĐT (để b/c);
- Ban TĐKT trường (thực hiện);
- VC, NLĐ nhà trường (triển khai)
- Lưu: VT, TĐKT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Hồ Phú Triệu

SỞ GD VÀ ĐT LONG AN
TRƯỜNG THPT CHU VĂN AN

PHỤ LỤC

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-THPT ngày /10/2023
của trường THPT Chu Văn An về thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024)

Đợt 1: Từ ngày 05/9/2023 đến 06/01/2024.

THỜI GIAN	NỘI DUNG
Từ tháng 9/2023 Đến tháng 10/2023	<ul style="list-style-type: none">- Xây dựng kế hoạch, tổ chức phát động, triển khai tiêu chuẩn và các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.- Tổ chức trao các danh hiệu thi đua năm học 2022-2023 (Hội nghị viên chức).- Tổ chức cho giáo viên, nhân viên đăng ký các danh hiệu thi đua và đăng ký đề tài sáng kiến kinh nghiệm đối với các danh hiệu CSTĐ cơ sở.- Thực hiện Tờ trình đăng ký thi đua năm học 2023-2024 cho Thường trực Hội đồng thi đua ngành giáo dục, gửi kèm danh sách đăng ký các danh hiệu thi đua cá nhân và tập thể.- Phát động các phong trào thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
Từ tháng 11/2023 Đến tháng 12/2023	<ul style="list-style-type: none">- Tổ chức và tham gia các phong trào thi đua chào mừng các sự kiện, ngày lễ: 20/11, 22/12.- Cá nhân tự đánh giá kết quả thi đua đợt 1.- Tổ chức hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường.- Tham gia cuộc thi Sáng tạo KHKT dành cho HS cấp tỉnh.- Sơ kết thi đua đợt I (tổ chuyên môn, Đoàn thể, cá nhân).

Đợt 2: Từ ngày 08/01/2024 đến 31/5/2024.

THỜI GIAN	NỘI DUNG
Tháng 01/2024	<ul style="list-style-type: none">- Tham gia các phong trào thi đua chào mừng tết nguyên đán.- Sơ kết thi đua đợt 1, phát động thi đua đợt 2.
Từ tháng 02/2024 đến tháng 05/2024	<ul style="list-style-type: none">- Thông báo tiêu chuẩn điều kiện của giáo viên được tặng kỷ niệm chương vì sự nghiệp giáo dục.- Gửi Tờ trình xét tặng kỷ niệm chương vì sự nghiệp giáo dục năm 2024 về Thường trực TĐ, KT ngành.
Từ tháng 03/2024 đến tháng 04/2024	<ul style="list-style-type: none">- Cá nhân đăng ký Chiến sĩ thi đua cơ sở nộp cho Ban thi đua Sáng kiến kinh nghiệm.- Gửi Tờ trình đề nghị thành lập Hội đồng khoa học, sáng kiến cấp cơ sở về Thường trực Hội đồng TĐ, KT ngành.- Hội đồng khoa học nhà trường tiến hành chấm SKKN cấp cơ sở

	<p>(15/3 đến 25/3).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gửi Tờ trình, kèm biên bản họp xét đề nghị công nhận SKKN cấp cơ sở và cấp tỉnh về Thường trực Hội đồng TĐ, KT ngành.
Tháng 05/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Ban thi đua trường tự chấm điểm thi đua (Mẫu ban hành kèm theo Quyết định số 377/QĐ-SGDĐT) từ ngày 01/5 đến 10/5/2024. - Gửi Báo cáo tổng kết và bảng tự chấm điểm thi đua về khối trường, cụm trường và đơn vị chấm chéo đồng thời gửi về Sở GD&ĐT để kiểm tra đánh giá.
Tháng 06/2022	<ul style="list-style-type: none"> - Tiến hành kiểm tra chéo, chấm điểm thi đua theo kế hoạch cụm 05/6 đến 11/6/2024. - Gửi hồ sơ xét TĐ, KT năm học 2023-2024 về Sở GD&ĐT (qua hệ thống QLVB&ĐH, đồng thời gửi văn bản giấy về Thường trực Hội đồng TĐ, KT ngành (qua Phòng HC-QT) ngày 10/6/2024. - Gửi biên bản chấm chéo thi đua về trường làm cụm trường (12/6/2023). - Họp toàn cụm bình xét thi đua, đề nghị khen thưởng.